

Procedura iscrizione per gli iscritti ai sindacati in convenzione con l'ateneo

FASE 1:

1. collegarsi al sito dell'Ateneo (segreterie online) all'indirizzo <https://my.unint.eu/sso>;
2. effettuare la registrazione;
3. immatricolarsi al master;
4. selezionare l'esonero nel **punto I** della procedura di immatricolazione.

FASE 2:

Inviare al seguente indirizzo di posta elettronica: formazione@unint.eu copia della tessera d'iscrizione al sindacato.

FASE 3:

Attendere la convalida dell'esonero che dovrà essere monitorata accedendo con le proprie credenziali alla pagina personale di my unint per verificare il MAV generato dell'importo ridotto.

FASE 4:

Procedere al pagamento del MAV generato e inviare la seguente documentazione in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica: formazione@unint.eu

1. domanda d'immatricolazione datata e firmata;
2. autocertificazione afferente l'iscrizione all'Albo delle professioni sanitarie (ove esistente per la categoria professionale di appartenenza);
3. copia documento d'identità;
4. attestazione di pagamento del bollettino MAV.

Non verranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta o incomplete.